

海洋委員會及所屬機關（構）檔案應用簽收單

受理機關：（機關名稱）

申請書編號：			約定應用時間： 年 月 日				
申請人：			應用時間：起 時 分				
承辦人：			迄 時 分				
序號	檔號或文號	檔案名稱或內容要旨	應用方式	還卷註記	原卷頁數	複製數量	備註
1			<input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製	<input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱			
2			<input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製	<input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱			
3			<input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製	<input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱			
4			<input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製	<input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱			
5			<input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製	<input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱			
申請人確認借調檔案內容、頁數及數量無誤簽收：_____							
日期： 年 月 日							

共二聯（一聯申請人收執，一聯由業務單位留存）