

## 海岸巡防機關檔案應用簽收單

受理機關：(機關名稱)

申請書編號：			約定應用時間： 年 月 日				
申請人：			應用時間：起 時 分				
承辦人：			迄 時 分				
序號	檔號或文號	檔案名稱或內容要旨	應用方式	還卷註記	原卷頁數	複製數量	備註
1			<input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製	<input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱			
2			<input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製	<input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱			
3			<input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製	<input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱			
4			<input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製	<input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱			
5			<input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製	<input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱			
<p style="color: red;">申請人確認借調檔案內容、頁數及數量無誤簽收：_____</p> <p style="color: red;">日期： 年 月 日</p>							

共二聯（一聯申請人收執，一聯由業務單位留存）